

113 年教育部補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕學校計畫

成果報告表

(★請提供 113 年度執行成果，以不超過 A4 四頁為原則，附件另計，雙面列印)

計畫名稱	海 Young 品德校園友善城市		
主辦學校	國立臺灣海洋大學	辦理 期程	自 113 年 1 月 1 日起 至 113 年 11 月 30 日止
合作學校/社區/ 民間團體/縣市 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 跨教育階段別合作/合作學校名稱： <input type="checkbox"/> 與社區合作/合作社區名稱： <input checked="" type="checkbox"/> 與民間團體合作/合作團體名稱：台灣同志熱線諮詢協會講師群、中華民國運動神經元疾病病友協會、台灣海洋環境教育推廣協會。 <input checked="" type="checkbox"/> 與所在縣市政府機關合作/合作機關名稱：基隆市地方法院。		
執行成果	<p>(*以條列式簡述，含：活動名稱、時間、場次、內容簡述、成效、活動成員滿意度、參與對象、參與人次…等)</p> <p>一、推動特色及成果：</p> <p>(一)常態通識課程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：生活心品格 • 活動簡述與特色：邀請各領域專家，分享正向人生經歷。 • 參與對象：大一到大四學生 • 分工：諮商輔導組主辦，共同教育中心協辦 • 執行與質性成效：辦理 12 場講座，496 人次參與，滿意度 90%以上。 <p>(二)志工服務</p> <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：小太陽志工團淨灘活動 • 活動簡述與特色：透過各項專業及訓練課程，培養輔導志工對人之敏銳度、同理心及壓力、情緒調適、溝通等技能。 • 參與對象：小太陽輔導志工 • 分工：諮商輔導組主辦 • 執行與質性成效：辦理一場次淨灘活動，26 人參與。 <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：小太陽工作坊 • 活動簡述與特色：透過各項專業及訓練課程，培養輔導志工對人之敏銳度、同理心及壓力、情緒調適、溝通等技能。 • 參與對象：小太陽輔導志工 • 分工：諮商輔導組主辦 • 執行與質性成效：辦理 4 場次工作坊，參與 69 人次。 <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：社會服務團—113 松羅冬令營 		

	<ul style="list-style-type: none"> • 活動簡述與特色：帶領冬令營，培養團隊默契；透過活動設計，讓參加者學習團隊合作、溝通協調能力。 • 參與對象：松羅部落國小學童 • 分工：諮商輔導組主辦、社會服務團 • 執行與質性成效：辦理一次冬令營，50 人參與。 <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：海雁服務隊—113 年度梗枋國小冬令營 • 活動簡述與特色：帶領冬令營，培養團隊默契；透過活動設計，讓參加者學習團隊合作、溝通協調能力。 • 參與對象：龍潭國小學童 • 分工：諮商輔導組主辦、社會服務團 • 執行與質性成效：辦理一次冬令營，45 人參與。 <p>(四) 德育績優表揚</p> <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：德育績優模範畢業生遴選 • 活動簡述與特色：表揚品德績優之應屆畢業生，並發揮典範學習之效，實踐品德核心價值。 • 參與對象：應屆畢業生 • 分工：諮商輔導組主辦、各系所協辦 • 執行與質性成效：獲選人數 10 人，申請人數 30 人。 <p>(五) 法治教育</p> <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：網路社群的著作權重要議題解析 • 活動簡述與特色：校園著作權，如何合法使用軟體，著作權之認識與實務運用、運用智慧財產局之智慧財產權小題庫宣導智財權。 • 參與對象：全校教職員工生 • 分工：諮商輔導組主辦、共同教育中心協辦 • 執行與質性成效：辦理一場次，45 人參與。 <ul style="list-style-type: none"> • 活動名稱：國民法官制度校園講座 • 活動簡述與特色：使學生更了解國民法官制度、執行方式，以及推動校園法律教育，提升學生對於司法體制的認識和了解。 • 參與對象：全校教職員工生 • 分工：諮商輔導組主辦、共同教育中心協辦 • 執行與質性成效：辦理一場次，46 人參與。
<p>品德教育 微電影-簡介 (劇本、授權書、 影片檔另附)</p>	<p>(<u>*以文章式</u>呈現，約 100-300 字為原則，包含：影片名稱、情節摘述、特色及對親師生的影響等)</p> <p>★ 影片想傳達的品德教育核心價值：(請勾選，可複選)</p>

★無拍攝計畫者免填列	<input type="checkbox"/> 尊重生命 <input type="checkbox"/> 孝悌仁愛 <input type="checkbox"/> 誠實信用 <input type="checkbox"/> 自律負責 <input type="checkbox"/> 謙遜包容 <input type="checkbox"/> 欣賞感恩 <input type="checkbox"/> 行善關懷 <input type="checkbox"/> 公平正義 <input type="checkbox"/> 廉潔自持 <input type="checkbox"/> 其他：_____
檢討與改進	<p>(※以<u>條列式</u>簡述)</p> <p>(一)未將撥款時間差納入考量，以致 2、3 月以及 4 月上旬生活心品格講座課鐘點費無法如期核銷，後續結餘留用至工作坊，未來辦理相關業務需留意撥款時程。</p> <p>(二)因經費結餘留用至小太陽工作坊，由學生回饋，透過實際操作演練的方式，能練習辨識情緒，並放鬆、卸下壓力，達到身心平衡。也藉著帶領者的引導，深化理解與整理自身情緒轉換的經驗，運用於生活當中。故 114 學年將持續辦理相關工作坊，將全校學生納入，讓資源更有效的被運用。</p>
<h3 style="text-align: center;">113 年品德教育推動特色案例分享</h3>	
<p>(※以<u>文章式</u>呈現，500-2000 字為限，包含：活動名稱、特色及對親師生的影響等)</p> <p>本校成立品德諮詢委員會，以講座通識課、志願服務等方式，推動品德教育，發現學生在生涯、情緒壓力兩個向度有其需求，故辦理小型講座與工作坊，增加交流、互動的機會，以及實作練習，讓學生得以深化所學。</p> <p>在 113 年 11 月 7 日辦理《做自己生命的設計師》經過講師的生命故事，透過問題的討論，讓學生開始思辨、整理生涯，學生回饋「好像更了解關於生涯是什麼，老師分享他的人生經歷，我也覺得很棒，我覺得在老師出的很多問題，也讓我去思考自己到底適合什麼」、「思考自己過去、現在、未來的歷程」、「心裡沒有釐清的地方有因為故事分享而明朗一些！」。</p> <p>另於 113 年 11 月 16 日辦理【紓壓工作坊】，從認識近期壓力開始，並覺察與身心的關聯，藉著帶領者的引導，學習放鬆技巧，經驗卸下壓力後，身心狀態平衡的輕鬆；學生回饋「壓力雖然一直都在，但只要用對方法舒壓，就可以與壓力共存」、「我覺得心理很放鬆，很紓壓！之前很多的事都不知道該跟誰說，在今天的活動都釋放出來」、「有放鬆到，希望之後有壓力的時候可以運用」、「雖然現在內心平平淡淡，但相信之後自己遇到困難，一定會想到今天的課程的！！」</p> <p>從學生回饋，可以得知藉著小型講座或是工作坊，實際的交流和技巧練習，可以深化所學，並帶回生活當中，學生對於自身狀態理解，可以成為正向的循環，增強品德的落實。</p>	
<h3 style="text-align: center;">活動照片（最多提供 6 張）及照片說明文字</h3>	
	

<p>《做自己的生命設計師》講座，透過講者生命故事的分享，配合書籍步驟，讓學生循序漸進整理生涯，並規劃未來。</p>	<p>透過視障者現身、分享生活點滴，讓學生更能同理身體障礙的不易，成為守護視障，推廣導盲犬權益的小尖兵。</p>
	
<p>與基隆市地方法院合作，邀請律師介紹國民法官制度，培養學生法治觀念，擁有國民基本素養。</p>	<p>藉由實作活動，練習覺察情緒、紓解壓力，深化理解與整理自身情緒轉換的經驗，運用於生活當中。</p>
	
<p>從認識、欣賞個人正、負向特質與天賦，培養包容接納的能力，藉著成員交流，練習欣賞彼此的特色才華，形成正向循環。</p>	<p>本校服務性社團與偏鄉小學合作，透過巧思設計豐富課程，引起學童學習興趣，並一同維護地區街道整潔，培養品德概念。</p>
<p>★微電影之附件檢核表（無拍攝計畫者免提供）</p> <p><input type="checkbox"/> 劇本完整版（紙本） <input type="checkbox"/> 授權書（紙本）</p> <p><input type="checkbox"/> 電子檔：<input type="checkbox"/>劇本完整版 <input type="checkbox"/>影片檔(3 分鐘精華版) <input type="checkbox"/>影片檔(8-12 分鐘完整版)</p> <p>※相關需取得授權者，請合法取得。音樂請註明出處。</p> <p>※請依「教育部補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕學校計畫補助/審查作業說明」第九點「品德教育微電影成果作品注意事項」辦理。</p>	

承辦人（簽/章）：

單位主管（簽/章）：